

Nonantola, 18/11/2022
Prot. n. U60/2022

Spett.le
Ing. Manna Paolo
Via Baggi, 12
41049 Sassuolo (MO)

PEC: paolo.manna@ingpec.eu

Oggetto: LETTERA COMMERCIALE PER REGOLAMENTARE L'INCARICO DI COLLAUDATORE TECNICO/AMMINISTRATIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL MEMORIALE "DAVANTI A VILLA EMMA" NELL'AREA C.D. PRATO GALLI IN NONANTOLA (MO).

**CUP G49G18000040007
CIG ZA63893B50**

Con la presente si comunica all'operatore economico in indirizzo che con determina presidenziale prot. n. 59/2022 del 18/11/2022 è stato affidato il servizio in oggetto al medesimo operatore, alle condizioni di seguito riportate, condizioni che il tecnico suddetta dovrà dichiarare di accettare.

La comunicazione di accettazione delle condizioni contrattuali sotto riportate, unitamente alla dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari dovranno essere firmati digitalmente e restituiti al seguente indirizzo di posta elettronica certificata fondazionevillaemma@pec.it in alternativa con firma autenticata allegando la copia della carta d'identità.

1. Oggetto e Parti stipulanti

- 1) La Fondazione affida a codesto operatore l'incarico di collaudatore tecnico amministrativo. Si precisa che per l'espletamento di detto incarico, dovranno essere rispettate le norme vigenti inerenti all'incompatibilità per il collaudo di opere per conto di enti pubblici e, in particolare, a quanto stabilito dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi). La S.V. dovrà, inoltre, attenersi rigorosamente alle norme regionali e nazionali vigenti. Tutta la documentazione necessaria, ivi compresi gli atti contabili, dovranno essere richiesti, secondo le rispettive competenze, al direttore dei lavori sentito anche il RUP. Le opere da collaudare hanno un importo di € 2.361.385,02
- 2) L'importo complessivo del servizio ammonta ad 16.000 più oneri INARCASSA e IVA al 22% non inclusi, che trova copertura finanziaria nelle risorse della Fondazione.

2. Norme tecniche di riferimento

- 1) La prestazione regolata dalla presente dovrà essere conforme al preventivo allegato alla seguente.

3. Durata

- 1) La prestazione dovrà essere compiuta in linea con l'andamento dei lavori;
- 2) La prestazione dovrà essere eseguita presso i luoghi sopra indicati, ovvero nel costruendo edificio sito in Via Mavora 39, a Nonantola .

4. Corrispettivo

- 1) Il prezzo contrattuale comprenderà tutti i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione del servizio;
- 2) Codesto professionista non potrà esigere dalla Fondazione, per la fornitura oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, codesto Professionista si intenderà soddisfatto di ogni sua pretesa.

5. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

L'operatore economico:

- a) **si obbliga** a presentare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- b) **si obbliga** ad inserire in eventuali contratti di subappalto o di subfornitura una clausola con la quale i propri subcontraenti assumano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta dei contratti medesimi;
- c) **si obbliga** a trasmettere o, comunque, a mettere a disposizione della Fondazione gli eventuali contratti di subappalto o di subfornitura, affinché si possano verificare il rispetto dell'obbligo di inserire la clausola di cui sopra;
- d) **si obbliga** a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con il/i proprio/i eventuale/i subappaltatore/i o il/i propri subcontraente/i, qualora abbia notizia che questi abbiano violato gli obblighi sulla tracciabilità finanziaria imposti dalla Legge n. 136/2010, informando di ciò contestualmente la Fondazione e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
- e) **prende atto** che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite posta elettronica certificata a codesto Professionista l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

6. Termini e modalità di pagamento

- 1) Tutte le fatture dovranno specificare dettagliatamente l'oggetto della fornitura a cui si riferiscono, il codice CIG comunicato all'aggiudicatario da parte della Fondazione;
- 2) La Fondazione effettuerà i pagamenti mediante bonifico bancario.

7. Responsabile del procedimento

L'Ing. Cosimo De Rosa è Responsabile Unico del Procedimento.

8. Verifica

La verifica della prestazione sarà effettuata dal RUP Ing Cosimo De Rosa.

9. Recesso

Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, il contraente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine del servizio. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno quindici giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, la Fondazione riconoscerà a codesto Professionista i corrispettivi per le prestazioni già effettuate.

10. Responsabilità

Il professionista si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati alla Fondazione in dipendenza di omissioni commesse durante l'esecuzione della prestazione.

11. Controversie e foro competente

Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Modena.

12. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati di codesto Professionista, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

La presente è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali attraverso il canale della posta elettronica certificata.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della Pec che la seconda delle parti abbia trasmesso alla prima che abbia assunto l'iniziativa della trasmissione della presente.

13. Comunicazione dei referenti dell'appalto

Progettisti: Bianchini & Lusiardi Associati, via Burchielli n. 9, Cremona

Direzione Lavori, Sicurezza: Bianchini & Lusiardi Associati, via Burchielli n. 9, Cremona

Stazione appaltante: Fondazione Villa Emma – Ragazzi ebrei salvati - tel. 059 547195
email: segreteria@fondazionevillaemma.org

PEC: fondazionevillaemma@pec.it
RUP ing De Rosa Cosimo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Un avviso relativo all'adozione del presente atto viene pubblicato sul sito istituzionale, nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Distinti saluti

Il Presidente
(firmato digitalmente)

Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 445/2000; D. Lgs. 82/2005).

Ai sensi dell'art. 1341 c.c.: "Il sottoscritto dichiara di avere conoscenza e di accettare senza riserva alcuna quanto previsto dal presente contratto relativamente al recesso anticipato".

L'operatore economico

Paolo Manna
PEC: paolo.manna@ingpec.eu